

**Согласовано**  
на заседании Общего  
родительского собрания  
Протокол № 1  
от «21» 09 2017 г.



**Положение  
о групповом родительском собрании  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 95 комбинированного вида»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95 комбинированного вида» (далее по тексту ДООУ) в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ /ст. 52/,
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом ДООУ.

1.2. Групповое родительское собрание – является органом самоуправления, в состав которого входят все родители (законные представители) детей, посещающих группу ДООУ.

Групповое родительское собрание собирается по мере необходимости, но не реже 3-х раз в год.

1.3. Цель деятельности Группового родительского собрания – объединить усилия семьи и ДООУ в осуществлении педагогического просвещения родителей, повышения педагогической культуры в целях раскрытия творческих потенциалов родителей, совершенствования семейного воспитания.

1.4. основополагающими принципами деятельности Группового родительского собрания являются:

- уважительное взаимоотношение семьи и ДООУ;
- признание преимущественного права родителей на воспитание, обучение и охрану здоровья своих детей;
- приоритетность интересов детей;
- улучшение условий и качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

1.5. Групповое родительское собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 коллектива родителей (законных представителей).

1.6. Для ведения Группового родительского собрания председателем и секретарем являются:



1.7. Решение Группового родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

1.8. Организацию выполнения решений Группового родительского собрания осуществляет Родительский комитет группы совместно с воспитателями группы.

## **2. Полномочия Группового родительского собрания:**

2.1. изучает основные направления образовательной, оздоровительной, воспитательной, коррекционной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;

2.2. заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов коррекционно-образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

2.3. решает вопросы оказания помощи педагогам в работе с неблагополучными семьями;

2.4. участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ, собраний, конференций, родительских клубов, дней открытых дверей;

2.5. избирает представителей родителей (законных представителей) в Родительский комитет группы;

2.6. заслушивает отчеты и информацию заведующего, отчеты педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ, реализуемых в ДОУ, о результатах готовности детей к школьному обучению.

## **3. Взаимодействие Группового родительского собрания с другими органами самоуправления.**

3.1. Родительское собрание группы организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ:

- через участие представителей Группового родительского собрания в заседаниях Общего собрания трудового коллектива ДОУ, Педагогического совета.

## **4. Делопроизводство Группового родительского собрания:**

4.1. На заседаниях Группового родительского собрания ведутся протоколы, которые подписываются председателем и секретарем.

4.2. Каждый учебный год начинается с протокола №1.




4.3. Книга протоколов Группового родительского собрания хранится в делах ДОУ (не менее 3 лет) и передается по акту при смене председателя, передачи в архив.

4.4. Книга протоколов Группового родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью председателя, печатью ДОУ.

Идентификатор документа 15d17eac-4a9e-4b03-b6f4-588544356528

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
 МБДОУ № 95 Пастухова Инна Олеговна, Заведующий		0323883D00F0AD569D4C2F053EABDA3C4 7 с 30.11.2021 06:39 по 30.11.2022 06:27 GMT+03:00	21.12.2021 07:57 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа