



**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

Карла Маркса ул., 93, г. Красноярск, 660049, тел. (8-391) 226-10-41, факс (8-391) 226-15-00
e-mail: guo@admkrsk.ru, www.admkrsk.ru, ИНН/КПП 2466004445/246601001

г. Красноярск
(место составления акта)

“ 02 ” июня 20 20 г.
(дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

На основании приказа главного управления образования администрации города Красноярска от 16.06.2020 № 248/п «О проведении плановой документарной проверки МБДОУ № 95» была проведена плановая документарная проверка в отношении: муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 95 комбинированного вида», находящегося по адресу: г. Красноярск, ул. Урицкого, 49.

Руководитель: заведующий Пастухова Инна Олеговна.

Дата проведения проверки: с 22.06.2020 по 29.06.2020.

Продолжительность проведения проверки: 5 календарных дней.

Место проведения проверки: г. Красноярск, ул. Урицкого, 117.

Лица, проводившие проверку:

Черкашина Людмила Сергеевна, главный специалист отдела правовой работы главного управления образования администрации города;

Грищенко С.В., руководитель группы МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование» - Левобережная»;

Дайнеко Н.В., ведущий бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений отрасли «Образование» - Левобережная»;

Кирилах Тамара Александровна, главный технический инспектор труда Краевой организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

В ходе проведения проверки представлены следующие сведения и документы: коллективный договор, положение об оплате труда, правила внутреннего трудового распорядка, положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат, документы о квотировании рабочих мест для инвалидов, должностные инструкции, график отпусков на 2020 год, кадровые приказы, трудовые договоры и соглашения об изменении (дополнении) их условий, документы по учету рабочего времени (табель; графики работы, графики сменности), информация об образовании работников, документы, связанные с обработкой персональных данных (политика (положение), согласие на обработку персональных данных, обязательство о неразглашении персональных данных), кодекс профессиональной этики;

документы по организации охраны труда;

документы по противодействию коррупции;

официальный интернет-сайт.

В ходе проверки выявлены нарушения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права:

1. В трудовых договорах (сторожа) не отражено условие о суммированном учете рабочего времени, продолжительность учетного периода не определена (п.4.13 Правил внутреннего трудового распорядка).

2. Положение о суммированном учете рабочего времени отсутствует.

3. В трудовых договорах работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня (сторож), не указано, что перерыв для отдыха и приема пищи не устанавливается, а предоставляется в рабочее время и организуется сотрудником (сторожем) на своем рабочем месте.

4. В трудовых договорах вновь прибывшим работникам не указывается, что работнику, принятому на работу с 01 по 10 число календарного месяца устанавливается особый график выплаты заработной платы: 10 числа месяца оплачивается работа с 01 по 09 число, 25 числа – с 10 по 15 число. 10 числа следующего месяца заработная плата выплачивается на общих основаниях.

5. В нарушение ст.ст. 65, 331, 351.1 ТК РФ при заключении трудового договора отдельные работники приняты на работу без справки на подтверждение отсутствия судимости (справки предоставлены в учреждение после приема на работу).

6. Замечаний по организации работы в области охраны труда нет, имеются рекомендации: дополнить Положение о системе управления охраной труда перечнем профессиональных рисков по должностям работников организации, закрепить в Положении о СОУТ ответственных лиц за ведение документооборота по охране труда, ознакомить работников организации с обязанностями сотрудников по обеспечению безопасности на рабочих местах в процессе трудовой деятельности.





7. В нарушении п.10 Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ № 95 на 2020 год, утвержденного приказом заведующего от 04.02.2020 № 01-05-022, на официальном сайте учреждения отсутствует ежеквартальный отчет о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом.

8. Подлежат актуализации размещенные на официальном сайте учреждения Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае».

Срок устранения выявленных нарушений: до 31.07.2020.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Подписи лиц, проводивших проверку:

 Л.С. Черкашина
 С.В. Грищенко
 Н.В. Дайнеко
 Т.А. Кирилах

С актом проверки ознакомлен(а), второй экземпляр акта получил(а):

  
"05" 07 2020 г.

(подпись)

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 95 комбинированного вида»
(МБДОУ № 95)**

660049, г. Красноярск, ул. Урицкого, 49. т.227-48-49, mbdoy95@mail.ru
ИНН / КПП 2466054929 / 246601001, ОГРН 1022402673611



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 95
(объект проверки) **И.О. Пастухова**
(подпись, расшифровка подписи)
«06» июля 2020г.
(дата утверждения)

ПЛАН

мероприятий по устранению выявленных нарушений
и их предупреждению в дальнейшей деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 95 комбинированного вида» (объект проверки)

(акт проверки главного управления образования администрации города от 02.07.2020г.).

№ п/п	Выявленные нарушения	Мероприятия по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Примечание
1	2	3	4	5	6
1.	В трудовом договоре сторожа не отражено условие о суммированном учете рабочего времени, продолжительность учетного периода не определена (п.4.13. Правил внутреннего трудового распорядка).	Внести дополнение в трудовые договоры сторожей о суммированном учете рабочего времени.	10.07.2020	Заведующий Пастухова И.О., делопроизводитель Карасева М.В.	
2.	Положение о суммированном учете рабочего времени отсутствует.	Разработка и утверждение Положения о суммированном учете рабочего времени.	15.07.2020	Заведующий Пастухова И.О.	
3.	В трудовых договорах работников, выполняющих свои обязанности непрерывно, в течение рабочего дня (сторож), не указано,	Внести дополнение трудовые договоры сторожей о предоставлении перерыва для	10.07.2020	Заведующий Пастухова И.О., делопроизводитель Карасева М.В.	

	что перерыв для отдыха и приема пищи не устанавливается, а предоставляется в рабочее время и организуется сторожем на своем рабочем месте.	отдыха и приема пищи в рабочее время на своем рабочем месте.			
4.	В трудовых договорах вновь прибывшим работникам не указывается, что работнику, принятому на работу с 01 по 10 число календарного месяца устанавливается особый график выплаты заработной платы: 10 числа месяца оплачивается работа с 01 по 09 число, 25 числа – с 10 по 15 число. 10 числа следующего месяца заработная плата выплачивается на общих основаниях.	Внести дополнение трудовые договора с вновь прибывшими работниками об особом графике выплаты заработной платы в первый месяц работы.	15.07.2020	Заведующий Пастухова И.О., делопроизводитель Карасева М.В.	
5.	В нарушении ст. ст. 65, 331, 351.1 ТК РФ при заключении трудового договора отдельные работники приняты на работу без справки на подтверждение отсутствия судимости (справки предоставлены в учреждение после приема на работу).	Поставить на строгий контроль предоставление справки на подтверждение отсутствия судимости от вновь прибывшего работника.	постоянно	Заведующий Пастухова И.О., делопроизводитель Карасева М.В.	
6.	Рекомендации: дополнить Положение о системе управления охраной труда, перечнем профессиональных рисков по должностям работников организации, закрепить в Положении о СОУТ ответственных лиц за ведение документооборота по	Внесение дополнений и утверждение новой редакции Положения о системе управления охраной труда с учетом рекомендаций.	15.07.2020	Ответственный по ОТ, заместитель заведующего по АХР Беспрозванных Н.В.	

	ОТ, ознакомить работников организации с обязанностями сотрудников по обеспечению безопасности на рабочих местах в процессе трудовой деятельности.	Ознакомить работников с обязанностями сотрудников по обеспечению безопасности на рабочих местах в процессе трудовой деятельности.	17.07.2020		
7.	В нарушении п.10 Плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ № 95 на 2020год, утвержденного приказом заведующего от 04.02.2020 № 01-05-022, на официальном сайте учреждения отсутствует ежеквартальный отчет о выполнении мероприятий предусмотренных Планом.	Размещение отчетов за 1 и 2 кварталы 2020г. о выполнении мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ № 95 на 2020год на официальном сайте учреждения	07.07.2020	Заведующий Пастухова И.О. Ответственный за противодействие коррупции в МБДОУ № 95 Прокопьева С.Г.	
8.	Подлежат актуализации размещенные на официальном сайте учреждения Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и закон Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае».	Размещение на официальном сайте учреждения Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» с учетом изменений и дополнений.	07.07.2020	Ответственный за противодействие коррупции в МБДОУ № 95 Прокопьева С.Г.	

Исполнитель:

Заведующий МБДОУ № 95 И.О. Пастухова

Телефон 227-4849