

СОГЛАСОВАНО
на Педагогическом совете
протокол № 2
от «26» 09 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 95
И.О. Пастухова
09 2018 г.

План мероприятий МБДОУ № 95 на 2018-2019 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных личностных и метапредметных результатов, направленных на повышение качества дошкольного образования
согласно Дорожной карты реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска

| Задачи 2018-2019 уч. года | Задачи МБДОУ | Действия и мероприятия МБДОУ | Срок, ответственный |
|---|---|---|---|
| 1. «Достижение образовательных результатов» | | | |
| 1.1. Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования. | 1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2018 – январь 2019)</i> 1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь 2018 – январь 2019)</i> 1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь 2018 – январь 2019)</i> 1.1.4. Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик <i>(январь – июнь 2019)</i> | 1. Создание рабочей группы педагогов по разработке системы оценки качества дошкольного образования 2. Семинары по методическому сопровождению педагогов 3. Выявление форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни в ходе контроля качества образовательной деятельности 4. Подготовка аналитической справки о формах и способах педагогической деятельности, направленных на становление ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни; о формах и способах их опосредованного оценивания | Сентябрь 2018г. Заведующий Пастухова И.О. Октябрь 2018г. - апрель 2019г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Ноябрь 2018 – январь 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Январь 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. |
| 1.2. Расширить спектр применения современных образовательных | 1.2.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их | 1. Внутренняя экспертиза ООП ДО МБДОУ № 95, календарного планирования воспитательно-образовательной работы с точки зрения | Октябрь –ноябрь 2018г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Рабочая группа |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС.</p> | <p>эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО (<i>октябрь – декабрь 2018</i>)</p> <p>1.2.2. Ввести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (<i>октябрь – март 2019</i>)</p> <p>1.2.3. Создать оптимальные условия предоставления услуг ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их возникновения (<i>октябрь – март 2019</i>)</p> | <p>применяемых в образовательной деятельности методов, форм, способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО</p> <p>2. Цикл семинаров для педагогов: «Формы и способы педагогической деятельности для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>3. Выявление и презентация лучших образовательных практик</p> <p>4. Подготовка аналитической справки в КИМЦ об эффективности применяемых методов, форм, способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО</p> <p>5. Изучение документации по созданию условий для предоставления услуг ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их возникновения»</p> | <p>Октябрь 2018г. - апрель 2019г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>В течение уч. года Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. До 30.03.2019г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>Октябрь – март 2019 Рабочая группа</p> |
| <p>1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации.</p> | <p>1.3.1. Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (<i>январь – март 2019</i>)</p> <p>1.3.2. Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (<i>январь – март 2019</i>)</p> <p>1.3.3. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО. (<i>октябрь 2018 – март 2019</i>)</p> | <p>1. Изучение нормативно-правовых документов по системе оценки качества образования.</p> <p>2. Разработка локальных актов по ВСОКО (Положение, процедура оценки, инструменты оценки психолого-педагогических условий реализации ООП ДО, листы оценивания и др.)</p> <p>3. Участие в семинарах по ВСОКО (<i>октябрь 2018 – май 2019</i>).</p> <p>4. Размещение материалов по ВСОКО на сайте МБДОУ</p> <p>5. Подготовка аналитической справки в КИМЦ по ВСОКО</p> | <p>Сентябрь-октябрь 2018г. Рабочая группа</p> <p>Октябрь 2018 – май 2019 Рабочая группа</p> <p>Октябрь 2018 – май 2019 Заведующий Пастухова И.О. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Члены рабочей группы</p> <p>До 30 марта 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> |
| <p>1.4. Обеспечить формирование выделенной образовательными организациями системы личностных и метапредметных образовательных результатов,</p> | <p>1.4.1. Проанализировать (при необходимости скорректировать) приоритетно выделенные (заявленные для формирования в 2018-2019 учебном году) личностные и метапредметные результаты.</p> <p>1.4.2. Проанализировать итоги первого полугодия 2018-2019 учебного года и, при необходимости скорректировать,</p> | <p>1. Методическое сопровождение педагогов.</p> <p>2. Анализ выполнения плана по формированию системы приоритетно выделенных личностных и метапредметных результатов, направленной на повышение качества освоения ООП ДО</p> <p>3. Организация, проведение и анализ результатов профессиональных и творческих конкурсов</p> | <p>Октябрь –май 2019г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Декабрь 2018 – январь 2019 Заведующий Пастухова И.О. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>Сентябрь 2018 – май 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>направленных на повышение качества освоения предметного содержания в соответствии с запланированными показателями</p> | <p>педагогическую, методическую и управленческую деятельность по обеспечению достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов (январь 2019)</p> <p>1.4.3. Проанализировать выполнение плана (п.1.4.2.) и итоги 2018-2019 учебного года по степени достижения системы личностных и метапредметных образовательных результатов и по качеству освоения программного содержания</p> | <p>4. Подготовка рефлексивно-аналитической справки о выполнении плана мероприятий по формированию системы личностных и метапредметных образовательных результатов и степени их достижения в сопоставлении с уровнем освоения предметного содержания согласно ВСОКО</p> | <p>До 30 июня 2019г. Заведующий Пастухова И.О. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> |
| <p>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</p> | | | |
| <p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</p> | <p>2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приёмы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации (сентябрь – декабрь 2018).</p> <p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты (январь – июнь 2019).</p> | <p>1. Выявление образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты</p> <p>2. Участие молодого педагога в школе профессионального развития: «Школа молодого воспитателя»</p> <p>3. Участие педагогов в I турнире VIII Молодежных профессиональных педагогических игр</p> <p>4. Представление эффективных образовательных технологий на Фестивале успешных практик дошкольного образования</p> | <p>Сентябрь 2018 – июнь 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>Сентябрь – май 2019г. Воспитатель Кузьмина И.С.</p> <p>Ноябрь 2018г. Воспитатель Худякова Н.В. Учитель-логопед Младина Э.К. Апрель – май 2019 Педагоги МБДОУ</p> |
| <p>2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.</p> | <p>2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании (октябрь – ноябрь 2018)</p> <p>2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса (октябрь – ноябрь 2018)</p> <p>2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса. (январь – июнь 2019)</p> | <p>1. Цикл семинаров-практикумов для педагогов по освоению ИКТ</p> <p>2. Составление каталога электронных ресурсов для использования в образовательном процессе.</p> | <p>Октябрь – май 2019г. Воспитатель Люфт Е.Ю.</p> <p>Сентябрь – ноябрь 2018 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> |

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>2.3. Продолжить разработку программ персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста</p> | <p>2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации</p> <p>2.3.2. Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития</p> <p>2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО</p> | <p>1. Корректировка Плана внедрения профессионального стандарта «Педагог» в МБДОУ № 95</p> <p>2. Анкетирование педагогов «Самооценка уровня профессиональной компетентности на основе требований профстандарта»</p> <p>3. Участие в апробации региональных и муниципальных методических рекомендаций по организации аттестации на основе профессионального стандарта</p> <p>4. Разработка персонифицированной программы профессионального развития педагогических кадров</p> | <p>Ноябрь -декабрь 2018г. Заведующий Пастухова И.О. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Октябрь 2018г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>В течение у. года Педагоги</p> <p>Октябрь – апрель 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> |
| <p>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</p> | | | |
| <p>3.1. Гарантировать в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и в организациях, оказывающих услуги в рамках муниципально-частного партнёрства, доступность и равные возможности получения полноценного дошкольного образования наряду с повышением его качества</p> | <p>3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО <i>(сентябрь 2018 – август 2018)</i></p> | <p>1. Оказание методической помощи по реализации современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО</p> | <p>Октябрь 2018 – май 2019 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> |
| <p>3.2. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p> | <p>3.2.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полнотой проживания раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка <i>(сентябрь 2018 – август 2018)</i></p> | <p>1. Организация смотра-конкурса «Творческая позиция педагога в преобразовании среды развития ребенка»</p> <p>2. Обучение на курсах повышения квалификации по программе: «Проектирование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p>3. Оказание методической помощи по реализации современных образовательных программ для полноты проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p> | <p>Сентябрь 2018 – июнь 2018 Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Декабрь 2018г. Воспитатель Котельникова Т.М.</p> |
| <p>3.3. Продолжить поиск и</p> | <p>3.3.1. Строго соблюдать порядок</p> | <p>1. Создание на сайте МБДОУ № 95 раздела</p> | <p>Ноябрь 2018г</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| <p>реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования</p> | <p>формирования муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период. (до 01 июля 2019)</p> <p>3.3.2. Оценивание эффективности перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций.</p> <p>3.3.3. Продолжить работу по становлению норм корпоративного стандарта, разработанного образовательной организацией с требованиями к квалификации и владения им современными технологиями обучения, воспитания, оценивания в соответствии с миссией и стратегией развития организации.</p> <p>3.3.4. Создать на сайте каждой общеобразовательной организации раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению.</p> <p>3.3.5. Размещать на сайте каждой общеобразовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информацию о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО (точки контроля 30 января 2019 и 30 июня 2019)</p> <p>3.3.6. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p> <p>3.3.7. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p> | <p>«Красноярский стандарт качества образования» с материалами по приоритетным направлениям развития МСО (январь, июнь 2019)</p> <p>2. Формирование и размещение на сайте МБДОУ муниципального задания, плана ФХД на финансовый год.</p> <p>3. Обучение на курсах повышения квалификации и семинарах, направленных на повышение уровня профессиональных компетентностей педагогических и управленческих кадров.</p> <p>4. Создание, корректировка по необходимости локальных актов, регулирующих уставную деятельность МБДОУ.</p> | <p>Заведующий Пастухова И.О. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>В течение года Заведующий Пастухова И.О.</p> <p>В течение года по плану ПК Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>В течение года Заведующий Пастухова И.О.</p> |
| <p>3.4. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством</p> | <p>3.4.1. Организация на сайте образовательных организаций раздела «Проектное управление» и размещение материалов о</p> | <p>1. Участие в семинарах по оценке образовательной среды по шкалам ECERS-R и SACERS</p> | <p>Февраль 2019г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Члены рабочей группы</p> |

| | | | |
|--|--|---|--|
| <p>проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации</p> | <p>деятельности по реализации проектов <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> <p>3.4.2. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> | | |
| <p>4. «Образовательное партнёрство»</p> | | | |
| <p>4.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и имеющегося за его пределами</p> | <p>4.1.1. Оказывать стимулирующую и мотивационную поддержку педагогам и воспитателям, участвующим в межотраслевых проектах, культурно-досуговых и просветительских мероприятиях, профильных выездах, экспедициях и реализующим программы эколого-биологической направленности <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Взаимодействие с Красноярским информационно-методическим центром 2. Взаимодействие с Красноярским педагогическим колледжем № 2 в направлении организации производственной практики студентов на базе МБДОУ № 95 3. Использование социокультурного пространства города в организации образовательного пространства | <p>Сентябрь – май 2019г. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г. Члены рабочей группы</p> <p>Сентябрь – май 2019г. Педагоги МБДОУ</p> |
| <p>4.2. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития муниципальной системы образования</p> | <p>4.2.1. Применять формы общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Включение представителей родительской общественности в комиссии по контролю за организацией питания, безопасности, при приёмке образовательной организации к новому учебному году 2. Включение родителей в организацию совместных мероприятий, использование нетрадиционных форм работы с родителями 3. Привлечение общественности, экспертов и родителей к управлению в МБДОУ, задействование их в оценочных процедурах (ВСОКО) | <p>Сентябрь – май 2019г. Заведующий Пастухова И.О. Ст. воспитатель Прокопьева С.Г.</p> <p>Сентябрь – май 2019г. Педагоги МБДОУ</p> |