

Протокол № 2
Общего собрания трудового коллектива МБДОУ № 95

От «13» февраля 2019 г.

Председатель: Карасева М.В.

Секретарь: Прокопьева С.Г.

Присутствовали: работники в количестве 35 человек

Приглашены: члены родительского комитета
МБДОУ – 4 человека

Повестка дня:

1. Ознакомление работников и представителей родительской общественности с Планом мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ № 95 на 2019 год». Выступление: Карасевой М.В. – председателя ОСТК.
2. О выборе кандидатуры ответственного за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 95 на 2019г. Сообщение: Майоровой Н.В. – члена ПК.
3. О результатах рассмотрения обращений правоохранительных органов, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению, по результатам писем департамента общественной безопасности о проведенном анализе соответствующих обращений за 2018г. Выступление: заведующего Пастуховой И.О.
 - 3.1. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению:
 - на основании анализа департамента общественной безопасности администрации города от 01.02.2019 № 122-доб (письмо от 06.02.2019 № 267-гуо). Выступление: заведующего Пастуховой И.О.
4. О согласовании проекта изменений и дополнений в Коллективный Договор на 2018-2020г. Сообщение: Фефелова С.В. – председатель ПК.

Решение:

1. Согласовать в целом План по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ № 95 на 2019 год.
2. Избрать Прокопьеву Светлану Георгиевну ответственным за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 95 на 2019г.
 - а. Разместить пакет документов о противодействии коррупции в 2019г. на официальном сайте учреждения (план, приказ, листы ознакомления работников с документами и др.) в разделе «Противодействие коррупции» и на информационном стенде учреждения. Ответственный: ответственный за работу по противодействию коррупции Прокопьева С.Г. Срок: 15.02.2019г.
3. По результатам анализа направленной информации необходимо разработать механизм исключения возможности совершения аналогичных нарушений в МБДОУ № 95, учесть выявленные недостатки к ответам на представления прокуроров и исключить их в дальнейшей работе.
Ответственный: заведующий Пастухова И.О. Срок до 15.03.2019г.
4. Согласовать изменения и дополнения в Коллективный договор 2018-2020г. в целом.
 - а. Направить изменения и дополнения на регистрацию в департамент социально-экономического развития города Красноярска, Ответственный: Фефелова С.В. – председатель ПК. Срок до 28.02.2019г.

Председатель:
Секретарь:

Карасева М.В.
Прокопьева С.Г.